

## 27202 - IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O

CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONCALIERI



27202 - IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O

### Profilo istat

impiegato amministrativo

### Descrizione

Ricerchiamo per Azienda Metalmeccanica che si occupa della distribuzione di acciai con sede in Vinovo (To) "IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O" per ampliamento di organico.

Orario di lavoro: full time

Tipologia di contratto: tempo indeterminato

Invia la candidatura utilizzando l'apposito pulsante. E' necessaria l'autenticazione con Spid. Se ancora non sei in possesso dello Spid richiedi un supporto utilizzando la chat di assistenza o invia il cv via email a [candidature.cpi.moncalieri@agenziapiemontelavoro.it](mailto:candidature.cpi.moncalieri@agenziapiemontelavoro.it) facendo riferimento all'annuncio 27202

### Mansione

Gestione emissioni fatture, DDT, registro Fornitori e Clienti, Logistica, Rapporti con casa madre francese, Rapporti con la Direzione, Personale

### Requisiti

Esperienza nella mansione, ottima conoscenza della lingua francese e del Pacchetto Office. Sono richiesti anche la patente B e mezzo proprio, perché la zona non è servita dai mezzi pubblici.

### Luogo di lavoro

- Italia: Vinovo (TO)

### Tipo di Contratto offerto

CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

### Esperienza pregressa

DA 1 A 5 ANNI (Requisito Obbligatorio)

### Modalità di Lavoro

FULL TIME

### Disponibilità mezzo proprio

SI

### Titolo di studio richiesto

DIPLOMA ISTR. SEC. SUPERIORE CON ACCESSO UNIV. (Requisito Obbligatorio)

### Lingue richieste

	Scritto	Letto	Parlato
Francese (Requisito Obbligatorio)	B2	B2	B2

### Patenti richieste

B (Requisito Obbligatorio)

[INVIA LA TUA CANDIDATURA](#)

Per potersi candidare andare sul sito IOLAVORO: <https://www.iolavoro.org/iolavoro-virtual> , se non ancora fatto, registrarsi sul sito tramite lo Spid.