



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
Telefono

Nazionalità
Luogo e data di nascita

PAVIA BRUNO
VIA FOSCOLO 2
--
011.99.34.818

Italiana
Torino, 1962

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1982/1991
Comune di Vinovo
Polizia Municipale
Agente di PM
Mansioni operative nei settori della viabilità, infortunistica stradale e Polizia Giudiziaria

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991/1999
Comune di Candiolo
Polizia Municipale
Agente di PM
Mansioni operative in tutti i settori d'istituto

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1999/2002
Comune di Candiolo
Polizia Municipale
Sottufficiale di PM
Mansioni di organizzazione del lavoro e del personale in genere in tutti i settori d'istituto

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002/2007
Comune di Candiolo
Polizia Municipale
Ufficiale di PM
Mansioni di organizzazione del lavoro e del personale in genere in tutti i settori d'istituto

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007 >
Comune di Candiolo
Polizia Municipale
Comandante del Corpo
Responsabile dell'area di Vigilanza e dei settori di Protezione Civile, Trasporti, Viabilità, Commercio e Polizia Amministrativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1977 -1979

Ist. Mario Enrico, Torino, Scuola secondaria superiore tecnica

Qualifica di formazione professionale Tecnico Elettronico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ULTERIORI INFORMAZIONI

In grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Access, Word, Internet Explorer ed Excel che vengono in maggior misura utilizzati per le diverse attività legate alla gestione del personale e nelle attività di analisi e di studio.

Ha partecipato a numerosi corsi di formazione e aggiornamento nelle materie inerenti gli incarichi istituzionali. Gli ultimi corsi di aggiornamento frequentati, tenuti dal centro formazione "Ateneo", riguardano le "Politiche e strategie di sicurezza stradale e locale".

Aggiornato:
05/02/2010