

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Agostini Graziana  
Indirizzo **VIA G. GOZZANO 8 10060 CANDIOLO**  
Telefono **320 5797756**  
  
Fax  
E-mail **assessore.agostini@comune.candiolo.torino.it**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 12 GENNAIO 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1995 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Candiolo
- Tipo di azienda o settore Scuola Statale
- Tipo di impiego Insegnante scuola dell'infanzia
- Principali mansioni e responsabilità  
1992/3/4 insegnante sostegno psicofisico Garino (Vinovo)  
1991 ins. sostegno psicofisico Nichelino via Carducci (anno in cui sono entrata in ruolo)  
5 anni pre-ruolo ins. sostegno in scuole statali e comunali (Carmagnola st., Torino c., Grugliasco st.)  
3 anni insegnante scuola paritaria Riva presso Chieri

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Specializzazione handicaps psicofisici, non vedenti e sordi.  
Diploma scuola magistrale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE IN TANTI ANNI LAVORATIVI IN QUALITÀ D'INSEGNANTE .  
RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E I COLLEGHI

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COMPETENZE ACQUISITE NELL'AMBITO LAVORATIVO AVENDO AVUTO DIVERSI COMPITI:  
REFERENTE ALLA SALUTE, RESPONSABILE DI PLESSO, COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO E  
FUNZIONE OBIETTIVO.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CORSO PER OPERATORI SU WINDOWS' 98-WORD-EXCEL-INTERNET

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[

### **ALLEGATI**

AUTORIZZO ALLA PUBBLICAZIONE DEI DATI